

Принято

Решением педагогического совета
Протокол № 2 от 28.09.2020 г

Утверждено

приказом № 91 от 28.09.2020г
директора муниципального
общеобразовательного бюджетного
учреждения «Новоилецкой средней
общеобразовательной школы»



Г.Г. Золотовская

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма обучающихся в МОБУ «Новоилецкая СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема обучающихся в МОБУ «Новоилецкая СОШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ; ч.8, ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2013 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы, на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.3. Прием на обучение проводится на общедоступной основе на принципах равных условий приема для всех поступающих. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МОБУ «Новоилецкая СОШ» для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами;

1.4. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести

месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте ;

1.5. В школу принимаются граждане в возрасте до 18 лет. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее;

1.6. Образовательная деятельность в МОБУ «Новоилецкая СОШ» осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОБУ «Новоилецкая СОШ». Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе).

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

- 2.1. МОБУ «Новоилецкая СОШ» обеспечивает прием всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной за школой постановлением администрации МО Соль-Илецкий городской округ
- 2.2. Гражданам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме в школу только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОБУ «Новоилецкая СОШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию могут обращаться в управление образования МО Соль-Илецкого городского округа.
- 2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
- 2.4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;
- 2.5. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.6. Прием на обучение осуществляется без вступительных испытаний.
- 2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – адаптированная программа) только с согласия их родителей (законных представи телей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
- 2.8. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и размещает на информационном стенде и официальном сайте распорядительный акт

городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа (далее - распорядительный акт) в течение 10 календарных дней с момента его издания (издаваемый не позднее 15 марта текущего года)

2.9. МОБУ «Новоилецкая СОШ» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о: - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 6 июля.

2.10 Наличие свободных мест определяется в соответствии с требованиями санитарного законодательства Часть 1 статьи 55 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся; Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- 2.11. Прием в МОБУ «Новоилецкая СОШ» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке: - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); - дата и место рождения; место пребывания; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); - контактные телефоны, адреса электронной почты родителей (законных представителей) ребенка; - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; - согласие родителя(ей)

(законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе); - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет". Для приема в МОБУ «Новоилецкая СОШ»: - родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют

- копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копию документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копию заключения ПМПК;
- аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10-й или 11-й класс.

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, копию паспорта ребенка (для обучающихся, достигших возраста 14 лет), копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка и другие документы;

2.13 Заявление о приеме подавать не только родители, но совершеннолетний поступающий. В нем указывают:

- фамилию, имя, отчество ребенка и родителя;
- дату рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;
- согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- государственный язык республики Российской Федерации, если школа предоставила такую возможность;
- факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления публикуется на своем официальном сайте и стенде.

2.14. Заявление о приеме на обучение в школе по основным образовательным программам и документы, указанные в пункте 2.11.

Правил, подаются одним из следующих способов: 2.11.1. Лично в образовательную организацию;

2.14.2. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.14.3. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта в сети Интернет или иными способами с использованием Интернет;

2.14.4. В форме электронного документа, заполненного на региональном портале государственных услуг, школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов

2.15. При приеме в МОБУ «Новоилецкая СОШ» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.16. При поступлении детей в первый класс в течение учебного года, во 2-11 классы родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.17. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в ОО оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.18. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОБУ «Новоилецкая СОШ» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации. МОБУ «Новоилецкая СОШ» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.19. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.20. Документы, представленные родителями (законными представителями) в МОБУ «Новоилецкая СОШ», регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию: - регистрационный номер заявления о приеме в МОБУ «Новоилецкая СОШ»; - перечень представленных документов и отметку об их получении. Расписка заверяется

печатью школы и подписью секретаря или иного лица, ответственного за прием документов.

2.21. Издавать приказ о зачислении ребенка в школу: о приеме в 1-й класс – в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений. В остальные классы – в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.22. На каждого ребенка, зачисленного в МОБУ «Новоилецкая СОШ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.